

Số: /KH-GD TX

Bà Rịa Vũng Tàu, ngày 01 tháng 10 năm 2024

## **KẾ HOẠCH GIÁO DỤC**

### **Năm học: 2024 – 2025**

Căn cứ Công văn số 3933/BGDĐT-GD TX ngày 30/7/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 đối với giáo dục thường xuyên (GD TX).

Căn cứ hướng dẫn 4109/SGDĐT-GDTrHTX, ngày 10 tháng 9 năm 2024 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 đối với GD TX.

Căn cứ Thông tư 12/2022/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 7 năm 2022 về Ban hành chương trình Giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông.

Căn cứ số 10/2022/TT-BGDĐT ngày 12/07/2022 của Bộ trưởng BGD&ĐT về ban hành Quy định về đánh giá học viên Chương trình xóa mù chữ.

Căn cứ Thông tư 43/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 của Bộ GD&ĐT quy định đánh giá học viên theo học Chương trình GD TX cấp THCS và THPT.

Căn cứ quyết định số 2236/QĐ-UBND ngày 19/8/2024 của UBND tỉnh về khung thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm GD TX-DN-GTVL huyện Xuyên Mộc. Trung tâm xây dựng Kế hoạch giáo dục năm học 2024 - 2025 như sau:

### **A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

#### **I. Thuận lợi, khó khăn**

##### **1. Những thuận lợi:**

- Trung tâm GD TX-DN-GTVL huyện Xuyên Mộc được sự quan tâm của Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo, Huyện ủy, UBND huyện Xuyên Mộc và sự quan tâm, ủng hộ của phụ huynh học viên.

- Các đoàn thể trong trung tâm hoạt động tích cực, phối hợp và hỗ trợ nhau thực hiện nhiệm vụ chính trị và nhiệm vụ chung của đơn vị.

- Hội đồng sư phạm là một tập thể đoàn kết, nhiệt tình, có trách nhiệm, gắn bó với trung tâm. Giáo viên đạt chuẩn về chuyên môn; phần lớn trẻ, có phẩm chất đạo đức và chuyên môn tốt được học viên, phụ huynh học viên tin tưởng; chấp hành tốt kỷ luật lao động, qui chế chuyên môn; có tinh thần chia sẻ và hợp tác với đồng nghiệp.

- Đa số học viên ngoan, chấp hành nghiêm túc nội quy nề nếp và học tập.
- Công tác phối hợp giữa trung tâm, gia đình và xã hội thường xuyên, khá chặt chẽ và có hiệu quả.
- Cơ sở vật chất của trung tâm đã được đầu tư và sửa chữa đảm bảo thực hiện chức năng, nhiệm vụ.

## **2. Những khó khăn:**

Các đối tượng học viên ở trung tâm đa số là học viên ở xa, học yếu kém từ các trường phổ thông chuyển qua, ý thức học tập chưa cao, việc truyền thụ kiến thức cho học viên gặp nhiều khó khăn. Đa số học viên mất căn bản về kiến thức, đó cũng là áp lực lớn đối với cán bộ, giáo viên trong trung tâm.

- Về phổ cập, xóa mù chữ: gặp nhiều khó khăn, địa bàn rộng, đi lại khó khăn, chủ trương đưa lớp học đến tận người học ít khả thi, chỉ tập trung ở một số khu vực quanh thị trấn. Số lượng học viên bỏ học ở vùng sâu, vùng xa đông. Tâm lý của phụ huynh học viên một phần chưa nhận thức được việc học tập, chỉ thấy nhu cầu trước mắt, quản lý con em mình một cách lỏng lẻo, dẫn đến tình trạng một số học viên còn bỏ học giữa chừng.

- Công tác cập nhật hàng năm về số liệu phổ cập XMC trên phần mềm cũng như việc cập nhật hồ sơ, sổ sách gặp nhiều khó khăn về kinh phí và nhân sự.

- Công tác chuyển đổi số cũng còn bất cập chưa thống nhất các phần mềm quản lý. Trang thiết bị phục vụ chuyển đổi số còn hạn chế.

- Công tác dạy nghề - GTVL- LKĐT: Nhu cầu học nghề của học viên chưa cao, do nhận thức của phụ huynh học viên về học nghề còn hạn chế. Kinh phí phục vụ cho học viên học nghề tại trung tâm còn khó khăn, chưa được đầu tư đúng theo chức năng nhiệm vụ. Trung tâm không có giáo viên và cơ sở vật chất phục vụ công tác dạy nghề.

+ Đa số học viên học nghề đã về trường Cao đẳng công nghệ Đất Đỏ học tập do cơ sở vật chất và đội ngũ tốt hơn.

## **II. Đặc điểm của Trung tâm**

### **1. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên**

#### **- Cơ hữu:**

Số lượng cán bộ, giáo viên, nhân viên: 23. Trong đó: **cán bộ quản lý 02. 1** Giám đốc: 01, 01 Phó giám đốc: Giáo viên 16, nhân viên: 5 ( trong đó 4 hợp đồng theo Nghị định 111 )

#### **- Hợp đồng:**

Giáo viên thỉnh giảng: 35  
**Thông tin về Cán bộ, Giáo viên, Nhân viên**

TT	Bộ phận	Số CBNV								
		Tổng số	Đảng viên	Nữ	Biên chế (cơ hữu)	Hợp đồng	Trình độ			
							Trên ĐH	ĐH	CĐ	Khác
1	BGD	1	1		1			1		
2	BT đoàn trường	1	1							
3	Kế toán	1	1	1				1		
4	Thủ quỹ									
5	Thư viện	0		0		0			0	
6	TB-TNTH									
7	Văn thư (tạp vụ)	1		1	1				1	
8	Bảo vệ	2				2				
9	Phục vụ (lao công)	1								1
	Tổng cộng	7								

**Thông tin về Giáo viên**

TT	Môn	Số giáo viên								
		Tổng số	Đảng viên	Nữ	Biên chế (cơ hữu)	Hợp đồng	Trình độ chuyên môn			
							Trên ĐH	ĐH	CĐ	Khác
1	Toán	8	2		4	4		8		
2	Ngữ văn	10	1	2	2	8		10		
3	Tiếng Anh	0		0	0			0		0

4	Vật lý	7	2	1	2	5		7		
5	Hóa học	1	1	1	1	0		1		
6	Sinh học	1	1	1	1	0		1		
7	Lịch Sử	7		2	1	6		7		
8	Địa lý	6	1	1	1	5		6		
9	GD-KTPL	4	1	2	1	4		5		
12	Tin học	4			1	3		4		
13	Công nghệ	3	2	2	2	1		3		
	Nghề - LKĐT-xóa mù chữ	1	1	0	1			0	0	
Tổng cộng		52			17	35				

## 2. Học viên: Thông tin về học viên

Khối	Số lớp	Tổng số HV nhập học	Số HV nữ	Số HS lưu ban từ học trước	Số HV dân tộc thiểu số		Số HV khuyết tật hòa nhập	HV chuyển trường năm học trước	
					Tổng	Nữ		Đến	Đi
10	8	323	139	5	18	6		34	24
11	6	192	97	4	21	9		9	8
12	6	188	92	0	11	3		6	3
Cộng	20	703	328	9	50	18		49	35

## 3. Cơ sở vật chất:

Số phòng học: 20 ( trong đó có 01 phòng vi tính, 01 phòng thí nghiệm Vật lý)

Số phòng chức năng: 12 phòng. Trong đó gồm 1 phòng văn thư, 01 phòng hội đồng, 01 phòng Giám đốc, 01 phòng kế toán, 01 Phòng tiếp dân, 01 phòng phó giám đốc, 01 phòng thư viện. 05 phòng gồm các tổ, các phòng ban.

Phòng tư vấn tâm lý: 01, phòng quản sinh: 01, phòng y tế: 01. Phòng nghỉ GV: 01. Phòng hội trường: 01.

Dãy phòng nghề: 5 phòng. Trong đó 01 phòng thí nghiệm Hóa, sinh, 04 phòng trang thiết bị nghề.

Trang thiết bị dạy học: Máy chiếu 02. Ti vi: 04

#### **4. Đoàn thể:**

Tổng số tổ chuyên môn: 3 Tổ: Tổ Tự nhiên; Tổ Xã Hội; Tổ Hàng chính – nghề  
Chi bộ Đảng 13 đảng viên đạt tỷ lệ 65%

Đoàn thanh niên có 20 chi đoàn.

Tổ chức ban đại diện cha mẹ học viên: 01

Tổ chức chi hội khuyến học gồm BCH hội có 3 người và 23 hội viên

Tổ chức công đoàn 01 gồm 24 công đoàn viên

### **B. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2024-2025:**

#### **I. MỤC TIÊU PHÂN ĐẦU:**

##### **1. Mục tiêu chung:**

Năm học 2024-2025 là năm học tiếp tục thực hiện Chương trình hành động của Chính phủ về đổi mới căn bản, toàn diện Giáo dục và Đào tạo, tiếp tục thực hiện hiệu quả mục tiêu Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030”. Tăng cường các hình thức hoạt động của trung tâm theo phương thức đa dạng, thực hiện nhiều nhiệm vụ, mở rộng dạy văn hóa kết hợp với dạy nghề, đáp ứng nhu cầu thực tế của xã hội. Phối hợp với Phòng giáo dục, các Trung tâm Giáo dục cộng đồng ở các xã, thị trấn, điều tra, mở lớp phổ cập xóa mù chữ.

Nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, công nhân viên toàn trung tâm, đổi mới đồng bộ phương pháp dạy và học, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực của người học, đổi mới công tác quản lý, tăng cường nề nếp, kỉ cương, nâng cao hiệu quả hoạt động của toàn trung tâm, chú trọng ứng dụng CNTT trong quản lý, dạy học và bồi dưỡng giáo viên. Tổ chức bồi dưỡng cho đội ngũ giáo viên GDTX, cán bộ quản lý và tổ chức các lớp giáo dục kỹ năng sống cho học viên. Đẩy mạnh công nghệ thông tin, nâng cao chất lượng dạy học, ôn luyện trực tuyến và trực tiếp. Cập nhật phần mềm giảng dạy trực tuyến phù hợp, đảm bảo chất lượng dạy và học của giáo viên và học viên.

##### **2. Mục tiêu cụ thể:**

Tăng cường nề nếp, kỷ cương và chất lượng, hiệu quả công tác trong toàn trung tâm. Thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành bằng

những hoạt động thiết thực, hiệu quả, phù hợp điều kiện địa phương, gắn với việc đổi mới hoạt động giáo dục của trung tâm, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên của trung tâm.

Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực; dạy học tích hợp và tích hợp liên môn, đổi mới nội dung, phương thức đánh giá học viên nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và rèn luyện phương pháp tự học, tăng cường kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào giải quyết các vấn đề thực tiễn, đa dạng hóa các hình thức học tập, chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học viên; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy và học.

Tăng cường công tác phối hợp đào tạo, quản lý học viên, đề cao trách nhiệm phối hợp của trung tâm, gia đình và xã hội.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:**

**1. Tiếp tục triển khai kế hoạch của ngành giáo dục thực hiện chương trình hành động thực hiện nghị quyết 29/NQ-TW của chính phủ về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT và tiếp tục triển khai hiệu quả chỉ thị số 05-CT/TU ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về việc đẩy mạnh học tập và làm theo tấm gương đạo đức, tư tưởng, phong cách Hồ Chí Minh:**

Tăng cường các biện pháp quản lý nhằm bảo đảm nề nếp, kỷ cương trong hoạt động dạy và học, thường xuyên thanh tra, kiểm tra giám sát thực hiện đánh giá khách quan, công bằng, tạo động lực cho thi đua trong học tập, rèn luyện để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, thông qua các nhóm giải pháp sau:

1.1. Hoạt động của trung tâm được thực hiện bằng cách xây dựng kế hoạch, thực hiện và giám sát. Ba biện pháp này phối hợp nhịp nhàng, linh hoạt và đạt hiệu quả cao trong công việc vận hành cỗ máy của trung tâm. Kết hợp với thi đua khen thưởng kịp thời những cá nhân, tổ chức có thành tích cao.

1.2. Luôn bám sát sự chỉ đạo trực tiếp của sở Giáo dục và Đào tạo và Huyện ủy, UBND huyện Xuyên Mộc là nhân tố hàng đầu cho sự thành công của đơn vị.

1.3. Chăm lo đầu tư xây dựng đội ngũ nhà giáo, nâng cao trình độ theo đúng định hướng chuẩn kiến thức, xây dựng sự đoàn kết thống nhất trong tập thể chi bộ, lãnh đạo đơn vị, các tổ chức đoàn thể và cán bộ viên chức toàn đơn vị là nhân tố quyết định.

1.4. Tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ khoa học, tích cực đúng quy định, chú trọng đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện đại (Ứng dụng công nghệ thông tin) đồng thời có biện pháp chủ động tích cực sử dụng cơ sở hiện có, kết hợp với huy động của ngành và của xã hội là cách thức tăng cường hiệu quả nhất về nguồn lực cho đơn vị là yêu cầu then chốt.

1.5. Không ngừng chăm lo đời sống, tinh thần và vật chất hợp pháp cho CBVC theo nguyên tắc công bằng, dân chủ công khai minh bạch, đồng thời có chú trọng đến nhân tố sáng tạo, tích cực, hiệu quả, là trách nhiệm và động lực của cấp quản lý có vai trò quyết định.

1.6. Xác định nhiệm vụ chính của đơn vị là tạo mọi cơ hội học tập, thỏa mãn sự học tập suốt đời của người học, định hướng nghề nghiệp để người học phát huy được hết năng lực, trí tuệ của mình đáp ứng tương lai lâu dài.

1.7. Người quản lý phải năng động và biết kích thích tạo mọi điều kiện cho mọi thành viên trong cơ quan ra sức cống hiến ôn định, phát triển và hội nhập.

## **2. Nâng cao hiệu quả giáo dục:**

### ***2.1 Công tác chính trị tư tưởng đạo đức lối sống:***

#### ***a. Mục tiêu:***

- Tiếp tục thực hiện chỉ thị 05-CT/TW ngày 15-5-2016 của Bộ Chính trị về tổ chức cuộc vận động: “ Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, tư tưởng phong cách Hồ Chí Minh” và cuộc thi đua: “ xây dựng trường học thân thiện, học viên tích cực”

- Triển khai và tổ chức thực hiện Quyết định 4458/QĐ –BGD&ĐT ngày 22-8-2007 “ Xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích trường phổ thông”

- Thực hiện tốt chủ đề năm học. “ ***Đoàn kết, kỷ cương, sáng tạo, tiếp tục đổi mới theo chiều sâu, nâng cao chất lượng Giáo dục và đào tạo***”.

#### ***b. Giải pháp:***

Cuộc vận động là làm cho toàn thể cán bộ công nhân viên và học viên nhận thức sâu sắc về những nội dung cơ bản và giá trị to lớn của tư tưởng, đạo đức và tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về ý thức tu dưỡng rèn luyện và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh một cách sâu rộng trong cán bộ, Đảng viên, công chức, viên chức, đoàn viên, thanh niên học viên nâng cao đạo đức cách mạng, cần kiệm nghiêm chính, chí công vô tư. Đẩy lùi sự suy thoái về chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống, và các tệ nạn xã hội, góp phần vào công cuộc công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước. Thực hiện cuộc vận động” Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, tư tưởng, phong cách Hồ Chí Minh gắn kết với cuộc vận động” Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”

- Trung tâm phát động hội thi kể chuyện “Tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh trong học viên toàn trung tâm vào các ngày 20/11, 30/4, 19/5

- Các thầy, cô giáo, nhân viên viết bài thu hoạch của mình sau khi tìm hiểu tấm gương, đạo đức Hồ Chí Minh, từ đó đặt ra các tiêu chí phấn đấu trong học tập và công tác của mình, nhằm khẳng định vị trí của người thầy.



- Để triển khai cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, tư tưởng, phong cách Hồ Chí Minh” Trung tâm xây dựng kế hoạch thực hiện trong thời gian dài, xuyên suốt trong quá trình công tác, bằng những việc làm cụ thể như quy chế xây dựng và thực hiện chuyên môn, với nhiều nội dung nòng ghép, tuyên dương những gương người tốt, việc tốt, từng đợt có bảng thu hoạch, đánh giá tổng kết kết quả đạt được.

- Đẩy mạnh phong trào xây dựng đời sống văn hóa trong trung tâm, phối hợp chặt chẽ giữa trung tâm, gia đình và xã hội, xây dựng nếp sống văn hóa ở khu dân cư.

- Phát động và tổ chức thực hiện cuộc vận động: “Dân chủ- kỷ cương- Tình thương- Trách nhiệm” trong tập thể CB-GV-NV. Tích cực hưởng ứng cuộc vận động: “Nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục”. Tăng cường giáo dục trong học viên “Sống có trách nhiệm”. Phấn đấu rèn luyện trau dồi đạo đức nhà giáo, bản lĩnh sư phạm, giữ gìn hình ảnh tốt đẹp về người thầy, xứng đáng với truyền thống tôn sư trọng đạo của dân tộc Việt Nam, nhằm khẳng định vị trí quyết định của người thầy.

Thực hiện giáo dục tuyên truyền để nâng cao ý thức chấp hành luật giao thông và tích cực tham gia các hoạt động giữ gìn trật tự ATGT trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, học viên và phụ huynh đưa đón con em đi học.

Tuyên truyền giáo dục nâng cao nhận thức về xây dựng trường học an toàn, cải tạo môi trường học tập và sinh hoạt an toàn, phòng chống tai nạn thương tích cho CB-GV-NV-HV đang công tác và học tập tại Trung tâm GDTX huyện Xuyên Mộc.

100% CB-GV-NV tham gia các lớp: “Bồi dưỡng chính trị hè và chuyên môn nghiệp vụ 2024”.

Thành lập mạng lưới tuyên truyền: Phân công cho 3 tổ công tác luân phiên tổ chức “sinh hoạt câu lạc bộ giáo viên” nhằm tuyên truyền giáo dục chính trị tư tưởng cho đội ngũ nhân kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm, cụ thể: Cách mạng tháng 8 và quốc khánh 02/9, tháng an toàn giao thông đường bộ. Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11, ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam 22/12, ngày thành lập Đảng 03/02, ngày thành lập đoàn 26/03, ngày thống nhất đất nước 30/04, sinh nhật Bác Hồ 19/05... Bằng nhiều hình thức sinh động, phong phú, sáng tạo, mang tính giáo dục cao.

Phấn đấu không có CB-GV-NV vi phạm nội quy cơ quan, pháp luật nhà nước và các quy định của ngành.

### **c. Dự kiến kết quả thực hiện Công tác chính trị tư tưởng đạo đức lối sống:**

<b>Kết quả đánh giá cả năm</b>	<b>Tốt</b>	<b>Khá</b>	<b>Đạt</b>	<b>Chưa đạt</b>
Cán bộ CNV	100%	00%	0%	0%
Học viên	<b>70%</b>	20%	10%	0%

**2.2 Công tác dạy và học (GDTX): (Thực hiện theo kế hoạch chuyên môn năm 2024-2025)**



**a. Mục tiêu:**

Thực hiện nhiệm vụ chính của ngành: Tiếp tục xây dựng và tổ chức các loại hình học tập thường xuyên không chính quy, tạo thuận lợi cho người học, góp phần giáo dục, nâng cao trình độ dân trí cho người lao động. Đưa giáo dục khởi nghiệp vào dạy cho học viên thông qua môn giáo dục công dân, xây dựng tiết đọc sách tạo không khí thi đua học tập.

Đảm bảo triển khai tổ chức các hoạt động dạy học, giáo dục một cách chủ động, linh hoạt, phù hợp với điều kiện của trung tâm.

Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản trị hoạt động dạy học, giáo dục của trung tâm; bảo đảm tính dân chủ, thống nhất giữa các tổ chuyên môn và các tổ chức đoàn thể; phối hợp giữa trung tâm, cha mẹ học viên và các cơ quan, tổ chức có liên quan tại địa phương trong việc tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của trung tâm.

Xây dựng đội ngũ CB-GV-NV của Trung tâm ngày càng ổn định, đạt chuẩn, đủ sức làm nhiệm vụ được giao. Tạo điều kiện thuận lợi để CB-GV-NV của Trung tâm nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

Tiếp tục tiếp nhận mọi học viên có nhu cầu học chương trình GDTX và tổ chức các lớp học theo chương trình GDTX cấp trung học phổ thông kết hợp với học nghề hoặc trung cấp chuyên nghiệp nhằm phân luồng học viên sau trung học cơ sở.

Đẩy mạnh phong trào học viên tham gia sáng tạo khoa học kỹ thuật cấp Trung tâm và cấp tỉnh. Thời gian thực hiện các tổ xây dựng ý tưởng nghiên cứu KHKT từ 1/9/2024- 3/10/2024. Báo cáo kết quả ý tưởng KHKT cấp trung tâm trước 3/10/2024. Từ 3/10 đến 3/11/2024. Thành lập hội đồng nghiên cứu khoa học, phân công cụ thể cho từng thành viên, xây dựng quy chế cuộc thi. Tổ chức cuộc thi theo Kế hoạch 4239/KH-SGDĐT ngày 17/9/2024.

Tham mưu với lãnh đạo Sở tổ chức lại các TTGDTX nhằm tăng cường nguồn lực đầu tư đảm bảo các trung tâm hoạt động có hiệu quả. Tăng cường quy hoạch mạng lưới trường lớp, tăng cường CSVC cho Trung tâm nhất là trang thiết bị dạy học, xây dựng môi trường sư phạm, đáp ứng nhu cầu đa dạng hóa hoạt động, nâng cao chất lượng giáo dục, liên kết mở các lớp dạy nghề... Tiếp tục nâng cao quy mô giảng dạy tin học – Ngoại ngữ đáp ứng nhu cầu học cho mọi người. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện hiệu quả Kế hoạch thực hiện Quyết định số 489/QĐ-TTg ngày 08/4/2020 của Thủ tướng chính phủ và Chỉ thị số 40-CT/TU ngày 28/2/2020 Chỉ thị của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bà Rịa – Vũng Tàu về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc nâng cao chất lượng khuyến học. Khuyến tài, xây dựng xã hội học tập.

**b. Giải pháp:**

**\* Tăng cường công tác chỉ đạo thực hiện hoạt động chuyên môn**

Xây dựng kế hoạch chung cho công tác quản lý, chuyên môn, chủ nhiệm để các tổ, các bộ phận, các giáo viên dựa vào kế hoạch của Ban giám đốc để xây dựng kế hoạch riêng cho từng mặt công tác.

Tăng cường các biện pháp chỉ đạo, quản lý chuyên môn, quản lý sinh hoạt chuyên môn trên hệ thống trường học kết nối và trên VNEDU để đưa hoạt động giảng dạy, giáo dục vào nề nếp, kỷ cương, nâng cao chất lượng và hiệu quả đào tạo. Mở rộng đầu vào thu hút nhiều đối tượng theo học, đảm bảo chất lượng đầu ra. Tổ chức kiểm tra thi cử nghiêm túc.

Tăng cường kiểm tra thực hiện chương trình, thực hiện đủ số cột điểm quy định, đánh giá đúng thực chất học tập của học viên.

Đẩy mạnh các hoạt động chuyên môn nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy và học tập như: Tổ chức hội giảng, hội thi tự làm ĐDDH và tuyển chọn học viên giỏi dự thi cấp tỉnh, hội thảo chuyên đề bộ môn, phổ biến các sáng kiến kinh nghiệm, dự giờ thăm lớp, kiểm tra chặt chẽ kết quả học tập giảng dạy, quy trình chế độ hội họp tổ chuyên môn: 01 lần/tháng + nhóm chuyên môn 02 lần /tháng. Quy định chế độ dự giờ thăm lớp, 02 tiết/tháng đối với Tổ trưởng chuyên môn, Ban giám đốc. Dự giờ thực hiện theo Thông tư 32/2020 /TT- BGDĐT.

Tăng cường kiểm tra toàn diện giáo viên, kiểm tra chuyên đề, tham gia tích cực vào hoạt động chuyên môn của cụm. Cải tiến phương pháp giảng dạy bộ môn sát đối tượng, có hiệu quả, khả năng tự học, tự giải quyết bài học của học viên (nhất là trong độ tuổi phổ thông) giảng dạy có trọng tâm, có hệ thống hóa kiến thức để học viên hiểu được, ghi được và làm bài được.

Quan tâm chỉ đạo việc giảng dạy khối 12, chuẩn bị tốt cho quy trình ôn luyện dự thi trung học phổ thông quốc gia.

Tăng cường nhiều hoạt động ngoại khóa, xây dựng các chuyên đề phục vụ cho giảng dạy cho các bộ môn giáo dục đạo đức, lối sống cho giáo viên và học viên. Phân công cụ thể cho học viên các lớp sinh hoạt theo chủ đề tháng dưới sự hướng dẫn và cố vấn của GVCN, Ban giám đốc, Đoàn thanh niên quy định

- Duy trì nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn
- + Thi học sinh giỏi cấp Trung tâm khối 12 vào ngày 12-15/12/2024.
- + Thi học sinh giỏi cấp Trung tâm khối 10,11 vào ngày 4-6 tháng 3 năm 2025.
- + Giao lưu học tập.
- + Chuyên đề: An toàn giao thông đường bộ, giáo dục học viên chậm tiến bộ.
- + Thực hiện báo cáo định kỳ: 01 lần/ nộp cho bộ phận chuyên môn làm cơ sở đánh giá thi đua của từng tổ năm học.

Tăng cường hoạt động kiểm tra chuyên môn, thăm lớp, dự giờ có báo trước hoặc đột xuất để đánh giá nề nếp giảng dạy của Giáo viên và học tập của học viên.

Củng cố hoạt động tổ kiểm tra chuyên môn, ban thanh tra nhân dân nhằm thúc đẩy hoạt động thanh kiểm tra đạt hiệu quả cao có tác dụng giáo dục, giúp đỡ cá nhân và tập thể... với phương châm ngăn ngừa là chính.

Kế hoạch thanh kiểm tra tháng, quý, năm đối với giáo viên và bộ phận được triển khai đến từng thành viên từ đầu năm học.

Thành lập tổ kiểm tra chuyên môn, kiểm tra hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, kiểm tra bộ phận, phân công tổ nhóm trưởng chuyên môn. Nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ chủ nhiệm: 01 lần/quý, đề xuất biện pháp tích cực nhằm giải quyết những vướng mắc của giáo viên và học viên.

Giải quyết kịp thời các đơn thư phản ánh, khiếu nại, khiếu tố của CB-GV-NV hoặc học viên (nếu có) với lịch tiếp dân cụ thể.

**\* Xây dựng chương trình và các tổ hợp các môn học và các chuyên đề học tập lựa chọn**

**1. Bảng tổng hợp kế hoạch giáo dục Chương trình GDTX cấp THPT dành cho lớp 10**

TT	Môn học	Số tiết lớp 10		
		Tổng	HK1	HK2
<b>Môn học bắt buộc</b>				
<b>1</b>	<b>Ngữ Văn</b>	105	54	51
<b>2</b>	<b>Toán</b>	105	54	51
<b>3</b>	<b>Sử</b>	52	17	35
<b>Môn học lựa chọn (lựa chọn 4 môn học từ 3 nhóm môn học)</b>				
<i>Nhóm môn khoa học xã hội</i>	<b>7. Địa lý</b>	70	36	34
	<b>8. Giáo dục kinh tế và pháp luật</b>	70	36	34
<i>Nhóm môn khoa học tự nhiên</i>	<b>9. Vật lý</b>	70	36	34
	<b>10. Hóa học</b>	70	36	34
	<b>11. Sinh học</b>	70	36	34
<i>Nhóm môn công nghệ và nghệ thuật</i>	<b>12. Công nghệ</b>	70	36	34
	<b>13. Tin học</b>	70	36	34
<b>Chuyên đề học tập lựa chọn (3 cụm chuyên đề học tập của 3 môn học)</b>				

Cụm chuyên đề Toán, Lý, Hóa.	35	18	17
Cụm chuyên đề Toán, Văn, Địa, Công nghệ	35	18	17
<b>Hoạt động giáo dục bắt buộc</b> (HD trải nghiệm, HN)	105	54	51
<b>Nội dung giáo dục địa phương</b>	35	18	17
<b>Tổng số tiết học/năm học</b> (không kể nội dung GD địa phương)	<b>752</b>		
<b>Số tiết học trung bình/tuần</b> (Kể cả nội dung GD địa phương)	<b>21,5</b>		

Căn cứ tình hình thực tế, trung tâm đã xây dựng các tổ hợp môn học, chuyên đề học tập, nội dung lựa chọn; tổ chức tư vấn, hướng dẫn cho học viên lựa chọn. Năm học 2024-2025 tổ hợp môn học, chuyên đề học tập ở các khối lớp như sau: ( Môn TNHN bắt buộc 3 tiết / 1 tuần ở các tổ hợp)

**Khối lớp 10: 8 lớp: ( 2 lớp. 10A8 HB, 10 A9HB tại THPT Hòa Bình, 01 lớp 10A8 HH tại THPT Hòa Hội, 01 lớp 10 A8 BR tại THPT Bưng Riềng, 04 lớp ở Trung tâm)**

Lớp 10	Tổ hợp	Cụm chuyên đề
Tổ hợp 1	Toán, Văn, sử, Lý, Hóa, Tin, Địa	Toán, Lý, Hóa
Tổ hợp 2	Toán , Văn, Sử, Lý, Sinh, KTPL, Công nghệ	Toán, Văn, Sinh
Tổ hợp 3	Toán , Văn, Sử, Lý, Địa, KTPL, Công nghệ	Toán, Văn, KTPL
Tổ hợp 4	Toán , Văn , Sử, Địa, Sinh, KTPL, Công nghệ	Toán, Văn, Địa
Tổ hợp 5	Toán , Văn, Sử, Lý, Địa, KTPL, Tin	Toán, Văn, KTPL

**Khối lớp 11: 6 lớp: Tại Trung tâm.**

Lớp 11	Tổ hợp	Cụm chuyên đề
Tổ hợp 1	Toán, Văn, Sử, Lý, Hóa, Sinh, Địa	Toán, Lý, Hóa
Tổ hợp 2	Toán , Văn, Sử, Lý, Hóa, Sinh, Công Nghệ	Toán, Hoá, Sinh
Tổ hợp 3	Toán , Văn, Sử, Địa, KTPL, Công nghệ, Lý	Văn, Sử, Địa
Tổ hợp 4	Toán, Văn, Sử, Địa, KTPL, Công nghệ, Tin	Văn, Toán , Sử
Tổ hợp 5	Toán, Văn, Sử, Địa, KTPL, Công nghệ, lý	Văn, Toán, Địa

**Khối lớp 12: 6 lớp. Tại Trung tâm**

Lớp 12	Tổ hợp	Cụm chuyên đề
Tổ hợp 1	Toán, Văn, Sử, Lý, Hóa, Sinh, Công nghệ	Toán, Lý, Hóa
Tổ hợp 2	Toán, Văn, Sử, Lý, Hóa, Sinh, Công nghệ	Toán, Hoá, Sinh

Tổ hợp 3	Toán , Văn, Sử ,Địa, Địa, KTPL, Công nghệ	Toán,Văn, Sử
Tổ hợp 4	Toán , Văn, Sử, Địa, KTPL, Công nghệ, Tin	Văn, Sử, Địa

**\* Tổ chức thực hiện dạy học các môn học và các hoạt động giáo dục theo chương trình**

Trung tâm tổ chức dạy học theo thời khóa biểu chính khóa, hoạt động giáo dục học trái buổi cho chuyên đề Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp. Các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học và giáo dục của môn học theo Công văn 5512 (Phụ lục I, II); giáo viên căn cứ để xây dựng kế hoạch dạy học cá nhân phù hợp với từng đối tượng học viên (Phụ lục III). Đối với nội dung Hoạt động trải nghiệm được tổ chức dạy học với thời lượng 3 tiết/tuần và phân công giáo viên phụ trách giảng dạy sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp và sinh hoạt chuyên đề. Giáo viên giảng dạy xây dựng kế hoạch dạy học cá nhân và kế hoạch bài dạy căn cứ theo kế hoạch dạy học môn học được nhóm thống nhất xây dựng.

**\* Thực hiện hiệu quả đổi mới phương pháp dạy học**

Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) theo các phụ lục của Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH của Bộ Giáo dục và Đào tạo, bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học viên trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học viên thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy và khai thác tối đa ứng dụng công nghệ thông tin. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học viên phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học viên. Tiếp tục đổi mới sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học (01 chuyên đề, chủ đề/môn học/học kỳ), nội dung sinh hoạt tập trung thảo luận bàn các biện pháp dạy học ôn tập thi tốt nghiệp THPT năm 2025 đạt hiệu quả. Tổ chức hội giảng, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của CT GDPT 2018;

**\* Thực hiện hiệu quả kiểm tra, đánh giá học viên**

Thực hiện kiểm tra, đánh giá học viên theo Thông tư số 43/2021/TT-BGDĐT.

a) Đánh giá thường xuyên Thực hiện đa dạng các hình thức kiểm tra, đánh giá thường xuyên phù hợp với tiến trình dạy học (: hỏi - đáp, viết, thuyết trình, thực hành, thí nghiệm, sản phẩm học tập.

Đối với mỗi môn học, mỗi học viên được kiểm tra, đánh giá nhiều lần, trong đó chọn một số lần kiểm tra, đánh giá phù hợp với tiến trình dạy học theo kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, ghi kết quả đánh giá vào Sổ theo dõi và đánh giá học viên (theo lớp học) để sử dụng trong việc đánh giá kết quả học tập môn học theo quy định. Mỗi



môn học (không bao gồm cụm chuyên đề học tập), chọn số điểm đánh giá thường xuyên trong mỗi học kì như sau:

Môn học có 35 tiết/năm học: 02 ĐĐGtx.

Môn học có từ 36 tiết/năm học đến 70 tiết/năm học: 03 ĐĐGtx.

Môn học có từ 71 tiết/năm học trở lên: 04 ĐĐGtx.

Đối với cụm chuyên đề học tập của môn học ở cấp trung học phổ thông, mỗi học viên được kiểm tra, đánh giá theo từng chuyên đề học tập, trong đó chọn kết quả của 01 (một) lần kiểm tra, đánh giá làm kết quả đánh giá của cụm chuyên đề học tập. Kết quả đánh giá của cụm chuyên đề học tập của môn học được tính là kết quả của 01 (một) lần đánh giá thường xuyên của môn học đó và ghi vào Sổ theo dõi và đánh giá học viên (theo lớp học) để sử dụng trong việc đánh giá kết quả học tập môn học theo quy định tại khoản 1 Điều 9 Thông tư 43/2021/TT-BGDĐT.

b) Đánh giá định kì

- Trung tâm xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra tập trung theo tiến độ thực hiện kế hoạch dạy học.

- Đối với khối 12 đề kiểm tra thực hiện theo định dạng đề của Bộ giáo dục giúp học viên làm quen dần với định dạng đề thi TN THPT năm 2025.

- Thời gian làm bài kiểm tra đánh giá định kỳ.

Đối với môn học có từ 70 tiết/năm trở xuống thời gian làm bài là 45 phút.

Đối với môn học có từ 71 tiết/năm trở lên thời gian làm bài từ 60 phút đến 90 phút.

- Mỗi môn học có 01 (một) điểm đánh giá giữa kỳ (sau đây gọi là ĐĐGgk) và 01 (một) điểm đánh giá cuối kỳ (sau đây gọi là ĐĐGck) trong mỗi học kỳ.

- Những học viên không tham gia kiểm tra, đánh giá đủ số lần theo quy định nếu có lí do bất khả kháng thì được kiểm tra, đánh giá bù với yêu cầu cần đạt tương đương với lần kiểm tra, đánh giá còn thiếu. Việc kiểm tra, đánh giá bù được thực hiện theo từng học kì.

- Trường hợp học viên không tham gia kiểm tra, đánh giá bù theo quy định tại khoản 4 Điều này thì được nhận 0 (không) điểm đối với lần kiểm tra, đánh giá còn thiếu.

**\* Bồi dưỡng học viên giỏi, phụ đạo học viên yếu, ôn tập cho học viên thi tốt nghiệp**

a) Bồi dưỡng học viên giỏi

- Khảo sát, thành lập và tổ chức bồi dưỡng các đội tuyển học viên giỏi, năng khiếu để tham gia các cuộc thi, hội thi cấp tỉnh. Tăng cường trách nhiệm cá nhân trong công tác bồi dưỡng học viên giỏi, năng khiếu. Số tiết bồi dưỡng quy định cho từng môn phù hợp với nội dung thi, chương trình môn học và tình hình thực tế của trung tâm (Có kế hoạch bồi dưỡng riêng).



b) Phụ đạo học viên yếu

- Giáo viên bộ môn khảo sát, nắm rõ số lượng, tình hình của những học viên học yếu môn học báo cáo tổ chuyên môn và trung tâm.

- Giao nhiệm vụ hỗ trợ, giúp đỡ học viên cho giáo viên trực tiếp giảng dạy bằng cách thức phù hợp với từng đối tượng.

c) Ôn tập cho học viên thi tốt nghiệp

Ngay từ đầu năm học, triển khai phương án thi tốt nghiệp THPT 2025 cho cha mẹ học viên, học viên biết; tư vấn, hướng dẫn học viên chọn môn thi tự chọn; phối hợp với cha mẹ học viên tổ chức ôn tập các môn thi tốt nghiệp. Trong quá trình dạy học, tổ chức kiểm tra để kịp thời đánh giá kết quả học tập và điều chỉnh việc dạy học cho phù hợp. Tổ chức thi thử tốt nghiệp để học viên làm quen với định dạng đề thi, kỹ thuật làm bài... (Có kế hoạch dạy học ôn tập thi tốt nghiệp riêng).

**\* Tăng cường quản lý, sử dụng hiệu quả các thiết bị dạy học**

Đầu năm học các tổ chuyên môn và giáo viên rà soát lại thiết bị hiện có và đề xuất mua sắm bổ sung thiết bị, hoá chất cần thiết phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị. Giáo viên xây dựng kế hoạch sử dụng thiết bị lồng ghép trong kế hoạch môn học, kế hoạch bài dạy. Khuyến khích ứng dụng CNTT để thay thế các thiết bị truyền thống.

Sử dụng có hiệu quả phòng bộ môn: Lý, hóa, sinh và các thiết bị dạy học. Trang bị và cung cấp kịp thời tranh ảnh, bản đồ, mô hình giúp giáo viên giảng dạy tốt các môn học theo quy định, 100% các tiết dạy đều có sử dụng đồ dùng dạy học. Tổ chức 100% các tiết thực hành thí nghiệm minh họa cho học viên trên không gian ảo phù hợp với tình hình thực tế.

**2.3 Công tác dạy nghề - GTVL- LKĐT:**

**a. Công tác dạy nghề- GTVL:**

- Phối hợp với các Trung tâm giáo dục cộng đồng, mở các lớp ngắn hạn đáp ứng nhu cầu đào tạo của địa phương.

**b. Công tác LKĐT:** Đa dạng hóa các loại hình đào tạo, bằng cách liên kết với các trường trung cấp chuyên nghiệp, cao đẳng nghề, các trung tâm giáo dục cộng đồng, đào tạo học viên theo đúng chức năng nhiệm vụ của trung tâm. Tăng cường mở lớp Trung cấp nghề, sơ cấp nghề đáp ứng nhu cầu người học.

**2.4. Công tác phổ cập, xóa mù chữ:**

**a. Mục tiêu:**

Tiếp tục huy động ra lớp và nâng cao chất lượng giáo dục tại các điểm trường phổ cập THCS – THPT. Phấn đấu duy trì phổ cập giáo dục bậc trung học trên địa bàn huyện Xuyên Mộc.

Tiếp tục mở các lớp phổ cập, xóa mù cho tất cả các đối tượng từ 15 đến 40 tuổi thuộc các xã của huyện Xuyên Mộc, kết hợp với các trung tâm văn hóa, học tập cộng

đồng để mở các lớp bồi dưỡng ngắn hạn cho nhân dân của Trung tâm GDTX – DN – GTVL Xuyên Mộc góp phần nâng cao trình độ văn hóa, chuyên môn nghiệp vụ cho nhân dân và người lao động.

***b. Giải pháp:***

Tham mưu với ban chỉ đạo CMC-PCGD huyện, phối hợp với ban chỉ đạo CMC-PCGD huyện cùng các cơ quan – Ban ngành – Đoàn thể trong việc cập nhật thông tin và vận động đối tượng trong độ tuổi PCGD trong địa bàn huyện Xuyên Mộc. Đa dạng hóa các hoạt động, hỗ trợ trung tâm học tập cộng đồng.

Tư vấn mở các lớp phổ cập THPT và xóa mù chữ ở các trung tâm HTCD của 13 xã trên toàn huyện.

Xây dựng quy chế quản lý, tổ chức lại các mạng lưới trường lớp và nhân sự. Tổ chức kiểm tra hồ sơ học vụ, đảm bảo đúng đối tượng ra lớp phổ cập. Tổ chức coi thi, chấm thi đúng quy trình, quy chế tốt nghiệp. Quy chế kiểm tra nề nếp giảng dạy: 01 lần/tháng/điểm trường phổ cập. Kiểm tra học kỳ theo đề chung của Sở. Ban giám đốc kết hợp với chuyên viên phụ trách PCGD, xóa mù của phòng GD đào tạo huyện Xuyên Mộc, kiểm tra công tác phổ cập giáo dục cho phạm nhân khu trại giam Xuyên Mộc, việc thực hiện quy chế kiểm tra học kỳ của các điểm phổ cập trong huyện.

**2.5. Xây dựng cơ sở vật chất, phát triển đội ngũ:**

Tuy cơ sở vật chất còn gặp nhiều khó khăn, chưa đáp ứng được nhu cầu đa dạng hóa các loại hình giáo dục của ngành GDTX, nhưng hàng năm trung tâm đều được tu sửa, nâng cấp CSVC bằng nguồn quỹ do ngân sách của tỉnh cấp, bằng nguồn học phí của Trung tâm. Trung tâm đã xây dựng một môi trường học tập thân thiện, thoáng mát, sạch đẹp... đáp ứng được nhu cầu dạy chuyên đề ngoại ngữ, tin học...

Tạo môi trường học tập tích cực, thân thiện, phù hợp với điều kiện dạy và học của trung tâm. Trang bị thêm các thiết bị cho phòng thực hành, thí nghiệm, thư viện.

Mỗi cán bộ, giáo viên, công nhân viên có trách nhiệm cao trong việc trong việc bảo quản tài sản chung, tiết kiệm điện, nước. Vì học viên toàn trung tâm chỉ học chính khóa buổi sáng, nên nhà trường giao cho mỗi lớp 1 phòng học cố định trong suốt năm học. Giáo viên chủ nhiệm, quản sinh, Đoàn Trung tâm cần giáo dục học viên bảo vệ tài sản (đặc biệt hệ thống điện, quạt, bàn, ghế, chốt, khoá cửa ... ) trong và ngoài phòng học. Khi tan học phải tắt đèn, quạt, chốt cửa mới ra về. Cấm học viên ăn kẹo cao su trong trung tâm. Giáo viên chủ nhiệm và học viên của lớp đó phải chịu trách nhiệm đền bù các tài sản trong phòng học mất mát hoặc hư hỏng.

- Tiền thưởng hàng tháng, quý được thực hiện theo Nghị quyết ĐHCNV. Tiền lương tăng thêm (tăng thu nhập mỗi năm chỉ 1 lần). Tính tăng giờ phụ trội một năm học tính 1 lần. Việc thực hiện chế độ tài chính dựa vào bản qui chế chi tiêu nội bộ.

- Công tác phát triển đội ngũ: Tạo mọi điều kiện cho cán bộ, giáo viên, CNV học tập nâng cao trình độ, bố trí cán bộ phù hợp với năng lực chuyên môn để hoàn thành tốt nhiệm vụ.

## **2.6. Một số hoạt động ngoài giờ lên lớp:**

Thực hiện nghiêm túc các hoạt động ngoại khóa, thông qua học trải nghiệm hướng nghiệp, giáo dục pháp luật, giáo dục chính trị, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, giáo dục bảo vệ môi trường, sử dụng năng lượng tích cực hiệu quả về tài nguyên môi trường biển, hải đảo, ứng phó biến đổi khí hậu, giáo dục phòng chống ma túy, HIV/AIDS, giáo dục an toàn giao thông, hội thao học sinh lần thứ 5, tổ chức sơ kết, tổng kết năm học, đại hội cha mẹ học sinh, hội nghị công chức viên chức...

Sinh hoạt của đoàn thanh niên thực hiện lồng ghép vào tiết sinh hoạt dưới cờ của sáng thứ hai hàng tuần, sinh hoạt chủ nhiệm 1 lần/tuần vào tiết cuối của tuần học.

Hội thi kể chuyện về tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh vào dịp 20/11 do đoàn thanh niên tổ chức. Bồi dưỡng hướng nghiệp cho học viên. Bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên,

## **3. Công tác thi đua, một số chỉ tiêu thi đua :**

### **3.1. Công tác thi đua:**

Thực hiện theo Luật thi đua Khen thưởng 2022 số 06/2022/QH15, Nghị định 98/2023/NĐ - CP của Chính phủ.

- Đầu năm trung tâm kiện toàn và ra quyết định thành lập Hội đồng thi đua năm học 2024-2025;

- Triển khai các văn bản chỉ đạo về công tác thi đua khen thưởng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên;

- Căn cứ vào các văn bản quy định hiện hành về công tác thi đua trung tâm xây dựng quy chế thi đua năm học 2024 – 2025 của đơn vị.

### **3.2. Nội dung các phong trào thi đua:**

- Tiếp tục đẩy mạnh việc “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*” theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 16/05/2016 của Bộ chính trị trong toàn ngành;

- Tích cực tham gia các phong trào thi đua; các cuộc vận động của ngành và cấp trên;

- Đẩy mạnh phong trào “*Đổi mới sáng tạo trong dạy và học*”; lồng ghép với các phong trào thi đua, các cuộc vận động của ngành mà trọng tâm là thi đua “*Dạy tốt – Học tốt*”; cuộc vận động “*Dân chủ - Kỷ cương – Tình thương – Trách nhiệm*”.

- Phát huy những kết quả đạt được trong những năm qua tiếp tục đẩy mạnh phong trào thi đua “*Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực*”; cuộc vận động. “*Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo*”; cuộc vận động hai không và các phong trào thi đua của ngành;

- Tiếp tục đẩy mạnh phong trào thi đua “*Giỏi việc trường, đảm việc nhà*”, “*Xanh – Sạch – Đẹp, Bảo đảm an toàn vệ sinh lao động*”...

- Tăng cường đổi mới mục tiêu, nội dung, phương pháp dạy, phương pháp học, ứng dụng công nghệ thông tin để hướng đến mục tiêu đổi mới căn bản toàn diện GD & ĐT.

### **3.3. Dự kiến kết quả thực hiện GDTX, phong trào thi đua:**

#### **Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên:**

- Về phong trào thể dục thể thao: Tham gia đầy đủ các cuộc hội thao của cụm do cụm trường chủ trì.

- Có 4 CB, GV, NV đạt chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, còn lại đạt lao động tiên tiến.

- Hai cán bộ, giáo viên được ủy ban nhân dân tỉnh tặng bằng khen.

- Cấp trung tâm đạt danh hiệu tập thể lao động tiên tiến

- Công đoàn hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Chi bộ đạt chi bộ trong sạch vững mạnh.

#### **Đối với học viên: Khối 12**

- Kết quả xếp loại hạnh kiểm của học viên:

+ Loại tốt đạt: 75%

+ Loại khá đạt: 20%

+ Loại đạt: 5%

+ Loại không đạt: 0%.

- Kết quả xếp loại học lực của học viên

+ Loại tốt đạt: 5%

+ Loại khá đạt: 60%

+ Loại đạt: 35%

+ Loại chưa đạt: 0 %.

- Kết quả tốt nghiệp trung học phổ thông đạt 90 đến 95 %.

#### **Đối với học viên khối 10,11:**

- Kết quả xếp loại học lực của học viên:

+ Loại tốt đạt: 02%

+ Loại khá đạt: 20%

+ Loại đạt: 60 %

+ Loại chưa đạt: 18 %.

- Kết quả rèn luyện của học viên:

+ Loại tốt đạt: 60%

+ Loại khá đạt: 30 %

+ Loại đạt: 8%

+ Loại chưa đạt: 2%.

#### 4. Công tác kiểm định chất lượng

- Kiện toàn lại Ban kiểm định chất lượng năm học 2024 – 2025 và xây dựng Kế hoạch kiểm định và Kế hoạch cải tiến chất lượng.

- Tiếp tục thực hiện công tác kiểm định chất lượng năm học và hoàn thiện hồ sơ đánh giá ngoài để đề nghị công nhận trung tâm đạt cấp độ 1.

### III. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN GIÁO DỤC HÀNG THÁNG

Tháng	Nội dung công việc chính	Bộ phận thực hiện	Bộ phận kiểm tra	Ghi chú
-------	--------------------------	-------------------	------------------	---------

Tháng 8,9-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lao động, dọn vệ sinh, Phổ biến quy định phòng chống dịch bệnh. Sửa chữa bàn, ghế HV trong các phòng học. Thanh lý tài sản không có khả năng sử dụng. Sửa chữa cơ sở vật chất Trung tâm, Chuẩn bị khai giảng.</li> <li>- Thực hiện công tác tuyển sinh đầu cấp</li> <li>- Kiểm tra, đầu tư sửa chữa phòng thiết bị, các phòng chức năng.</li> <li>- Lập các loại sổ sách theo qui định</li> <li>- kiểm tra các khoản thu đầu năm.</li> <li>Kiểm tra công tác giảng dạy lớp 10 GDTX tại các trường THPT</li> <li>- Kiện toàn quy chế thi đua GV, HV</li> <li>- Ôn định tổ chức các lớp dạy học 2 buổi. Triển khai sáng tạo KHKT</li> <li>- Kiện toàn ban quản sinh, qui chế làm việc ban QS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GVCN, đ/ c Dũng, Bảo vệ</li> <li>- Ban thanh tra nhân dân, Đ/c Dũng , các tổ trưởng</li> <li>- Ban tuyển sinh</li> <li>- Ban Thanh tra nhân dân</li> <li>- Các tổ chuyên môn</li> <li>- Đ/c Dũng</li> <li>- GVCN, Đ/c Hoa</li> <li>- Tổ chuyên môn</li> <li>- Ban CHCD, Đoàn TN</li> <li>- GVCN</li> <li>- Lãnh đạo TT, Tất cả các tổ trưởng và giáo viên</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> </ul>	
----------------	--	---	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đại hội các lớp, kiện toàn cán bộ lớp – Chi đoàn – Đại hội đoàn TT.</li> <li>Xây dựng kế hoạch phòng chống tai nạn thương tích, an toàn giao thông, vệ sinh học đường, PCCC</li> <li>- Hội nghị Ban cha mẹ học viên</li> <li>- Duyệt sửa giáo án cũ</li> <li>- Hợp tổ chuyên môn thông qua kế hoạch của tổ, kế hoạch giảng dạy các môn</li> <li>- Hợp hội đồng chủ nhiệm</li> <li>- Ôn định danh sách học viên, in sổ điểm cá nhân</li> <li>- HV viết cam kết: phòng chống dịch bệnh, ma túy, an toàn giao thông, Vệ sinh môi trường, tai nạn thương tích.</li> <li>- Chủ nhiệm các lớp báo cáo tình hình lớp cho đ/c Dũng</li> <li>- Triển khai thi đề tài khoa học kỹ thuật</li> <li>- Dự giờ</li> <li>- Hợp BCH Hội khuyến học, hội Chữ Thập Đỏ</li> <li>- Tổ liên kết- dạy nghề hoàn thiện hồ sơ các lớp nghề TC, phổ cập bậc THPT</li> <li>- Hợp giao ban, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ</li> <li>- Xây dựng kế hoạch chuyển đổi số năm học 2024-2025</li> <li>- Kiểm tra công tác vệ sinh, thực hiện nhiệm vụ.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đ/c Hoa</li> <li>- Tổ CM</li> <li>- Đ/c Dũng</li> <li>- GVCN</li> <li>- Tổ trưởng</li> <li>- Hội đồng KHKT</li> <li>- Chi đoàn các lớp</li> <li>- Hội đồng Giáo dục</li> <li>- Đ/c Quận</li> <li>- Hội đồng GD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Đ/c Hoa</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Tổ trưởng</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> </ul>	
--	--	--	--



<p>Tháng 10- 2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dự giờ góp ý dạy</li> <li>- Thi đề tài KHKT cấp Trung tâm</li> <li>- Hội nghị CNVC</li> <li>- Kiểm tra việc thực hiện qui định dạy thêm học thêm</li> <li>- Thanh tra toàn diện, chuyên đề giáo viên ( theo phân công )</li> <li>-Tập trung giáo dục HS cá biệt</li> <li>- Chủ nhiệm các lớp báo cáo tình hình lớp cho Tổ trưởng</li> <li>- Xây dựng kế hoạch dạy cho học viên 12 theo hướng thi THPTQG mới theo BGD-ĐT</li> <li>- Thực hiện tháng an toàn giao thông</li> </ul> <p>Họp giao ban, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các tổ trưởng</li> <li>- Các lớp</li> <li>- các tổ, bộ phận</li> <li>- Ban QLDTHT</li> <li>- Lãnh đạo TT, tổ trưởng</li> <li>- Ban QS + Đoàn thanh niên</li> <li>- GVCN</li> <li>- Đ/c Dũng</li>   <li>- Đ/c Phúc</li> <li>- Đ/c Dũng</li> <li>- Hội đồng Giáo dục</li> <li>- Đoàn TN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Giám đốc Đ/c Dũng, Đ/c Long</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Đ/c Dũng</li> <li>- Ban Giám đốc</li>   <li>- Ban Giám đốc</li>   <li>- Ban Giám đốc</li>   <li>- Ban Giám đốc</li> </ul>	
-------------------------------	---	---	---	--

<p>Tháng 11-2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phát động phong trào thi đua chào mừng 20/11</li> <li>- Chuẩn bị sinh hoạt 20-11, tổ chức chương trình lễ tri ân cho Thầy cô</li> <li>- Kế hoạch và tập duyệt chuẩn bị 20-11</li> <li>- Tiếp tục thanh tra toàn diện, chuyên đề, hồ sơ sổ sách GV</li> <li>- Kiểm tra nề nếp, thực hiện chương trình dạy BD buổi chiều</li> <li>- Thực hiện một số chuyên đề dạy học tích hợp và chuẩn bị tổ chức thi an toàn giao thông</li> <li>- Nhập điểm vào máy, sơ kết và phát thưởng giữa kỳ</li> <li>- Tham gia hội thao ngành chào mừng 20-11</li> <li>- Tổ liên kết dạy nghề hoàn thiện hồ sơ các lớp nghề, xóa mù chữ</li> <li>- Họp giao ban, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tìm hiểu về HIV-AIDS</li> <li>- Sinh hoạt ngày truyền thống quân đội</li> <li>- Kiểm tra công tác dạy học 2 buổi của trung tâm.</li> <li>- Họp giao ban, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban CHCĐ</li> <li>- Đoàn trường – Ban văn thể</li> <li>- Đoàn trường</li> <li>- Tổ trưởng và giáo viên</li> <li>Tổ trưởng</li> <li>- Đ/c Hoa &amp; tất cả giáo viên</li> <li>- CĐ ; CDGV</li> <li>- Đoàn TT</li> <li>- Đ/c Dũng</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Đ/c Hoa</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Đ/c Minh</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> </ul>	
<p>Tháng 12-2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lên kế hoạch và dạy bù các môn thiếu tiết</li> <li>- Ra đề cương ôn tập HKI</li> <li>- Lên Kế hoạch kiểm tra học kỳ 1</li> <li>- Tiếp tục thanh tra toàn diện, chuyên đề, Hồ sơ sổ sách GV</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ trưởng</li> <li>- Tổ chuyên môn</li> <li>- Đ/c Dũng</li> <li>- Lãnh đạo trường, tổ trưởng</li> <li>- Đoàn TT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Đ/c Minh</li> </ul>	

	-Ngoại khoá sinh sản giới tính,			
Tháng 01-2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức thi, chấm kiểm tra học kỳ 1</li> <li>- Nhập điểm HKI vào máy. Kiểm tra điểm của học viên, ghi điểm vào sổ điểm chính .</li> <li>- Xét hạnh kiểm học viên</li> <li>- Chuẩn bị và lễ sơ kết học kỳ 1</li> <li>- Đánh giá chất lượng giảng dạy của giáo viên thông qua kết quả bài thi HK</li> <li>- Ghi sổ liên lạc, chuẩn bị và họp phụ huynh các lớp</li> <li>- Báo cáo cuối kỳ về Sở GD</li> <li>- Họp hội đồng chuyên môn rút kinh nghiệm kết quả học tập, rèn luyện học viên trong HKI, phương hướng HKII</li> <li>- Thi thử tốt nghiệp cho khối 12. Hình thức trực tuyến</li> <li>- Họp giao ban, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đ/c Dũng</li> <li>- Đ/c Quận &amp; tất cả giáo viên</li> <li>- GVCN, QS</li> <li>- Tổ Văn phòng</li> <li>- Tổ trưởng</li> <li>- GVCN</li> <li>- Đ/c Dũng</li> <li>- Tổ trưởng</li> <li>- Hội đồng chuyên môn</li> <li>- Đ/c Phúc</li> <li>- Tổ trưởng và</li> <li>- Theo Quyết định</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Đ/c Minh</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> </ul>	
Tháng 02-2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lên kế hoạch sinh hoạt 26-03</li> <li>- Tiếp tục kiểm tra toàn diện , chuyên đề, Hồ sơ sổ sách GV</li> <li>- Hội giảng cấp TT</li> <li>- Kiểm tra công tác dạy nghề, công tác phổ cập THPT của tổ LK-DN</li> <li>- Tổ chức thi đề tài KHKT</li> <li>- Họp giao ban, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đoàn trường</li> <li>- Lãnh đạo TT</li> <li>- Đ/c Dũng</li> <li>- Tổ chuyên môn</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhập điểm giữa kỳ vào máy , xử lý điểm, sơ kết giữa kỳ.</li> <li>- Sinh hoạt 26 – 03</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>GVCN, Đ/c Quận</li> <li>- Đoàn Trường</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Giám đốc</li> </ul>	

<p>Tháng 03-2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị cho ôn thi tốt nghiệp 12</li> <li>- Tham gia giao lưu thể thao với các trường bạn nhân dịp 8/3, 26/3</li> <li>- Họp phụ huynh k12 chuẩn bị ôn thi tốt nghiệp THPT</li> <li>- Thi sáng kiến kinh nghiệm do Sở tổ chức ( nếu có)</li> <li>- Thi học sinh giỏi cấp Trung tâm</li> <li>- Họp giao ban, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các tổ trưởng</li> <li>- Đ/c Dũng</li> <li>- GVCN K12</li> <li>- Tất cả GV</li> <li>- Tổ chuyên môn</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban giám đốc + các tổ trưởng</li> </ul>	
<p>Tháng 04-2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kế hoạch ôn thi tốt nghiệp 12</li> <li>- Các môn không thi tốt nghiệp của K12 dạy hết chương trình trong tháng 4</li> <li>- Lên kế hoạch và dạy bù</li> <li>- Soạn và phát đề cương ôn tập HK2 cho khối 10 và 11, K12 các môn không thi TN</li> <li>- Lên lịch thi HK2</li> <li>- Chuẩn bị hồ sơ thi tốt nghiệp</li> <li>- Thi học kỳ 2 các môn không thi tốt nghiệp của k12</li> <li>- Lên lịch thi học kỳ 2 khối 10,11</li> <li>- Tổ chức hướng dẫn các thông tin tuyển sinh cho học viên khối 12</li> <li>- Làm hồ sơ dự thi cho học viên khối 12</li> <li>- Họp giao ban, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đ/c Dũng</li> <li>- Tổ chuyên môn</li> <li>- Tổ trưởng</li> <li>- Các nhóm bộ môn</li> <li>- Đ/c Phúc</li> <li>- Tổ VP + Đ/c Dũng</li> <li>- GVCN 12 + Đ/c Dũng</li> <li>- Đ/ c Dũng</li> <li>- TổVP + GVCN 12</li> <li>- Tổ VP + GVCN12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> </ul>	

Tháng 05-2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thi thử tốt nghiệp, Thi học kỳ 2 K10 và K11.</li> <li>- Chấm thi, vô điểm vào máy , xử lý điểm cuối năm</li> <li>- Vô sổ điểm, phê học bạ</li> <li>- Tiếp tục ôn thi THPT</li> <li>- Ghi phiếu liên lạc</li> <li>- Xét hạnh kiểm HS</li> <li>- Tổng kết năm học</li> <li>- Thi thử khối 12</li> <li>- Coi thi, chấm thi tốt nghiệp</li> <li>- Họp giao ban, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đ/c Dũng</li> <li>- Tất cả giáo viên</li> <li>- Tất cả giáo viên</li> <li>- GVCN</li> <li>- Đ/c Phúc</li> <li>- GVCN</li> <li>Học viên 12</li> <li>Giáo viên</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Theo quyết định</li> </ul>	
Tháng 6,7,8-2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ôn thi THPT cho học sinh 12</li> <li>- Tuyển sinh vào lớp 10</li> <li>- Chấm Thi vào 10 nếu có điều động</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GVBM</li> <li>- Ban GD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban Giám đốc</li> <li>- Theo Quyết định</li> </ul>	

Trên đây là kế hoạch năm học 2024-2025 của Trung tâm giáo dục thường xuyên

- Dạy nghề - Giới thiệu việc làm Xuyên Mộc. Kế hoạch này đã được toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhất trí trong hội nghị công chức viên chức đầu năm học của trung tâm và sẽ được triển khai thực hiện trong năm học 2024-2025./.

**Nơi nhận:**

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các tổ, bộ phận( th/h);
- Trang Web của Trung tâm;
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Huỳnh Tấn Phúc**

